

Európska únia

Európsky fond regionálneho

rozvoja

**Vzor CKO č. 34**

**verzia 1**

**Programové obdobie 2014 – 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vec:** | Zámer národného projektu |
| **Určené pre:** | Riadiace orgány  Sprostredkovateľské orgány |
| **Na vedomie:** | Certifikačný orgán  Orgán auditu  Gestori horizontálnych princípov |
| **Vydáva:** | Centrálny koordinačný orgán  Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu v súlade s kapitolou 1.2, ods. 3, písm. a) Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov |
| **Záväznosť:** | Vzor je pre subjekty, ktorým je určený záväzný. Subjekty, ktorým je vzor určený môžu vzor doplniť s ohľadom na špecifické potreby OP, pričom musí byť zachovaný minimálny obsah uvedený vo vzore. |
| **Dátum vydania:** | 31.10.2017 |
| **Dátum účinnosti:** | 31.10.2017 |
| **Schválil:** | JUDr. Denisa Žiláková  generálna riaditeľka sekcie centrálny koordinačný orgán |

**Názov národného projektu: ŠKOLA BEZ NENÁVISTI**

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

*(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob napĺňania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)*

|  |
| --- |
| Realizácia projektu prostredníctvom národného projektu je efektívnejšia a hospodárnejšia pre napĺňanie vybraných cieľov OP oproti dopytovo orientovanému projektu z viacerých dôvodov:   1. nastavenie jednotných pravidiel a metodík pre tvorbu akčných plánov (AP) na základných a stredných školách; 2. objektívne hodnotenie plnenia akčného plánu a jednotlivých kritérií štandardov kvality; 3. koordinované vzdelávanie žiakov, pedagogických a odborných zamestnancov (PZ a OZ) s jednotnou metodikou a obsahom; 4. centrálne školenie odborníkov zapojených do projektu; 5. administratívna a organizačná výhoda realizácie formou národného projektu; 6. centrálne nastavené hodnotenie výstupov projektu, umožňujúce komparáciu údajov na všetkých zapojených školách. |

1. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os | 1. Vzdelávanie |
| Investičná priorita | 1.1 Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy |
| Špecifický cieľ | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov. |
| Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja) | NUTS III – Bratislavský kraj  NUTS III – Trnavský kraj  NUTS III – Nitriansky kraj  NUTS III – Trenčiansky kraj  NUTS III – Žilinský kraj  NUTS III – Banskobystrický kraj  NUTS III – Prešovský kraj  NUTS III – Košický kraj |
| Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné) | Národný projekt je určený primárne pre 2 cieľové skupiny, pre ktoré sú určené projektové aktivity:  a) **žiaci základných a stredných škôl** - približne 42 000 zapojených žiakov, z toho 5 250 vo viac rozvinutom regióne (VRR) a 36 750 v menej rozvinutom regióne (MRR). Veľkosť cieľovej skupiny bola stanovená na základe počtu aktivít, do ktorých sa školy zapoja.  b) **pedagogickí a odborní zamestnanci základných a stredných škôl** (učitelia, výchovný poradca, školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní, školský psychológ, špeciálny pedagóg, sociálny pedagóg).[[1]](#footnote-1) – približne 1 440 zapojených pedagogických a odborných zamestnancov, z toho 180 v VRR a 1 260 v MRR (Veľkosť cieľovej skupiny bola stanovená na základe počtu aktivít, do ktorých sa školy zapoja).  **Kľúč výberu škôl**  Na základe dát od Štátnej školskej inšpekcie budú oslovené školy, v ktorých bol zistený zvýšený výskyt šikanovania (max. 3 v každom kraji). Týmto školám bude v prípade záujmu garantovaná účasť v projekte. Ostatné školy budú vyberané na základe regionálneho kľúča - 12 na kraj. Do projektu nebudú prijaté školy, ktoré majú samostatného zamestnanca zodpovedného za prevenciu sociálno-patologických javov alebo sú zapojené do iného projektu zameraného na prevenciu.  V prihláške školy uvedú portfólio aktivít zameraných na prevenciu a sociálnu výchovu, ktoré už samy realizujú a uvedú aj mieru výskytu šikanovania na škole. Do projektu budú zaradené tie školy, ktoré v súčasnosti nevykonávajú adekvátne preventívne aktivity a kde je zvýšený výskyt šikanovania. Podmienkou zapojenia sa do projektu bude súhlas vedenia školy. |

1. Prijímateľ[[2]](#footnote-2) národného projektu

|  |  |
| --- | --- |
| Dôvod určenia prijímateľa národného projektu[[3]](#footnote-3) | IUVENTA - Slovenský inštitút mládeže (ďalej len IUVENTA) je prostredníctvom kontraktu poverená Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len MŠVVaŠ SR) realizáciou pilotného ročníka programu Škola bez nenávisti, ktorý sa realizoval v školskom roku 2018/2019 na 7 základných a stredných školách. Zároveň je priamo poverená ministerkou školstva, vedy, výskumu a športu realizáciou 1. ročníka programu, ktorý nadväzuje na pilotný ročník v zmysle kontraktu uzavretým medzi MŠVVaŠ SR a IUVENTOU na rok 2019, čl. IV ods. (3.2) písm. c)  Pozri: <http://www.pracasmladezou.sk/index.php/skola-bez-nenavisti/> |
| Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo  v príslušnom operačnom programe? | IUVENTA je v zmysle štatútu inštitúciou, ktorej poslaním je vytvárať, sprostredkovať a propagovať príležitosti pre rozvoj potenciálu, nadania a osobnosti mladých ľudí, pre rozvoj ich sociálnych kompetencií a pre rozvoj kompetencií pre ich lepšie uplatnenie sa na trhu práce; zvyšovať kvalitu práce s mládežou prostredníctvom neformálneho vzdelávania.  Pozri: <https://www.iuventa.sk/files/%C5%A1tat%C3%BAt%202019.pdf>  Kompetencie IUVENTY v oblasti neformálnych preventívnych aktivít vyplývajú z [**kontraktu**](https://www.iuventa.sk/files/kontrakt%202019.pdf) uzavretého medzi MŠVVaŠ SR a IUVENTOU na rok 2019 - pozri ustanovenia: čl. I. ods. (1), (2) a (3**), a najmä:  čl. IV. ods. (3.2), písm. b) a c); ods. (3.3), písm. a) až d).** |
| Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné) | IUVENTA - Slovenský inštitút mládeže  Príspevková organizácia priamo riadená Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky |
| Sídlo | Karloveská 64, 842 58 Bratislava 4 |
| IČO | 00157660 |

1. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

|  |  |
| --- | --- |
| Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné)[[4]](#footnote-4) | nie je relevantné |
| Kritériá pre výber partnera [[5]](#footnote-5) | nie je relevantné |
| Má partner monopolné postavenie  na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe? | nie je relevantné |
| Obchodné meno/názov | nie je relevantné |
| Sídlo | nie je relevantné |
| IČO | nie je relevantné |

*V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.*

1. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiadúci časový rámec   
pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

|  |  |
| --- | --- |
| Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok | 11/2019 |
| Uveďte plánovaný štvrťrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom | I.Q/2020 |
| Uveďte plánovaný štvrťrok spustenia realizácie projektu | II. Q/2020 |
| Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch | 39 mesiacov (04/2020 - 06/2023) |

1. Finančný rámec

|  |  |
| --- | --- |
| Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR) | **16 170 282,07** |
| Celkové oprávnené výdavky projektu | **16 170 282,07** |
| Vlastné zdroje prijímateľa | 0 |

1. Východiskový stav
   1. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

|  |
| --- |
| Program nadväzuje na kampaň Rady Európy **„**[**No hate speech movement**](https://www.coe.int/en/web/no-hate-campaign)**“,** do ktorej sa Slovenská republika zapojila kampaňou “**Bez nenávisti na internete**” (realizovaná v rokoch 2013 - 2018). Zámerom MŠVVaŠ SR je naďalej podporovať a šíriť hodnoty a kultúru tolerancie medzi mladými ľuďmi, preto poverilo IUVENTU prípravou a realizáciou tohto programu.  Túto tému upravuje aj Vyhlásenie Výboru ministrov Rady Európy o [**posolstve kampane Bez nenávisti**](https://search.coe.int/cm/pages/result_details.aspx?objectid=090000168094b576) prijaté 29. mája 2019.  [**Zákon 138/2019**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2019/138/20190901) **o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**  Do výberového konania na pozíciu *„Koordinátor projektu na škole“* [[6]](#footnote-6) budú oslovení najmä sociálni pedagógovia, vzhľadom na to, že podľa § 27 čl. 3 uvedeného zákona sociálny pedagóg:  a) vykonáva preventívne činnosti,  b) poskytuje poradenstvo a intervenciu so zameraním na deti a žiakov s rizikovým správaním, ohrozených sociálno-patologickými javmi a zo sociálne znevýhodneného prostredia,  c) poskytuje poradenstvo zákonným zástupcom, pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom,  d) vykonáva sociálno-pedagogickú diagnostiku prostredia a vzťahov, osvetovú činnosť a ďalšie činnosti v sociálno-výchovnej oblasti.  Zároveň do výberového konania budú oslovení aj školskí psychológovia.  Podľa § 24 čl. 2 uvedeného Zákona školský psychológ:  a) vykonáva psychologickú diagnostiku,  b) poskytuje individuálne, skupinové alebo hromadné psychologické poradenstvo, prevenciu a intervenciu deťom a žiakom so zameraním na výchovu a vzdelávanie,  c) poskytuje psychologické poradenstvo zákonným zástupcom, pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom,  d) spolupracuje pri prekonávaní bariér vo výchove a vzdelávaní detí a žiakov,  e) poskytuje súčinnosť psychológovi.  [**Zákon č. 245/2008**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2008/245/20190901) **Z. z**. **Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**  V zmysle § 4 uvedeného zákona, jedným z cieľov výchovy a vzdelávania je umožniť dieťaťu či žiakovi *„získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v* [*Dohovore o ochrane ľudských práv*](http://wayback.archive-it.org/2172/20101103203511/http:/www.radaeuropy.sk/swift_data/source/dokumenty/Dohovory/SVK_CONV.pdf) *a základných slobôd, ako aj úctu k zákonom a osobitne vzťah k prevencii a zamedzeniu vzniku a šírenia kriminality a inej protispoločenskej činnosti“.*  Podľa § 152 školy sú povinné *„vytvárať podmienky na zdravý vývin detí a žiakov a na predchádzanie sociálno-patologickým javom, zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia detí a žiakov a poskytnúť nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov“.*  [**Zákon č. 596/2003**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2003/596/20190716) **Z. z. Zákon o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**  **V zmysle** § 13 uvedeného Zákona, štátna školská inšpekcia kontroluje uskutočňovanie výchovy a vzdelávania v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.  IUVENTA pri príprave zámeru NP ŠBN spolupracovala aj s hlavnou školskou inšpektorkou z hľadiska koncipovania kľúča výberu škôl na základe určitých kritérií. Hlavná školská inšpektorka poskytla IUVENTE prehľad škôl, v ktorých je výskyt sociálno-patologických javov vyšší, než v iných školách na Slovensku, resp. prehľad škôl, ktoré potrebujú odbornú pomoc pri tvorbe preventívnych nástrojov. Tieto školy budú oslovené realizátorom národného projektu.  [**Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania**](https://www.minedu.sk/data/att/13285.pdf) (2018-2027)  Jedným z opatrení NPRVV v regionálnom školstve je zabezpečenie výučby smerujúcej k efektívnej a cielenej prevencii prejavov rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu, extrémizmu a ostatných foriem intolerancie.  [**Dohovor o právach dieťaťa.**](https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/ministerstvo/narodne-koordinacne-stredisko/dohovor-pravach-dietata.pdf)  Štáty, ktoré sú zmluvnou stranou Dohovoru, robia všetky potrebné zákonodarné, správne, sociálne a výchovné opatrenia na ochranu detí pred akýmkoľvek telesným alebo duševným násilím, urážaním alebo zneužívaním, včítane sexuálneho zneužívania, zanedbávaním alebo nedbanlivým zaobchádzaním, trýznením alebo vykorisťovaním počas doby, keď sú v starostlivosti jedného alebo oboch rodičov, zákonných zástupcov alebo akýchkoľvek iných osôb starajúcich sa o dieťa.  [**Závery Výboru OSN pre práva detí pre SR**](https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/ministerstvo/konzultacne-organy/rada-vlady-sr-ludske-prava-narodnostne-mensiny-rodovu-rovnost/vybor-deti-mladez/dokumenty/gc20_na-web.pdf) **(2016)**  Zmluvné štáty Dohovoru o právach dieťaťa sú nabádané k zabezpečeniu aktívneho zapojenia dospievajúcich do tvorby a implementácie iniciatív zameraných na online bezpečnosť, vrátane prostredníctvom mentorovania rovesníkov. Je potrebné investovať do vývoja technologických riešení na prevenciu a ochranu a do dostupnosti pomoci a podpory.  Jedným z cieľov NP ŠBN je podporiť školy v tvorbe a implementácii preventívnych nástrojov zameraných na prevenciu kyberšikanovania.  [**Stratégia prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020.**](https://www.minv.sk/?zakladne-dokumenty-rvpk)  Priority rezortu školstva vychádzajú zo Stratégie prevencie kriminality v SR, týkajú sa základných opatrení škôl a školských zariadení,  určených na prevenciu nežiaducich javov, informácií vo výchovno-vzdelávacom procese a v preventívno-výchovných aktivitách a projektoch na predchádzanie a elimináciu kriminality, šikanovania, záškoláctva a iných nežiaducich javov.  [**Smernica č. 36/2018**](https://www.minedu.sk/20471-sk/smernica-c-362018-k-prevencii-a-rieseniu-sikanovania-deti-a-ziakov-v-skolach-a-skolskych-zariadeniach/) **k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.**  Na základe uvedenej smernice škola zabezpečuje vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti prevencie šikanovania a iných sociálno-patologických javov. Prevencia šikanovania by mala okrem iného obsahovať aktivity zamerané na sociálny a osobnostný rozvoj, výchovu k ľudským právam a výchovu k občianstvu. Nástroje realizácie preventívnych aktivít sú podľa smernice napríklad hry, prednášky alebo diskusie organizované školou alebo iným subjektom.  **Medzinárodná štúdia *Health Behaviour in School-Aged Children*** [***(HBSC)***](https://hbscslovakia.com/)  Štúdia, ktorá sa uskutočňuje každé 4 roky s cieľom monitorovať zdravie a so zdravým súvisiace správanie sa školákov. Pre projekt Škola bez nenávisti sú prínosné informácie najmä v odseku *163 Násilné správanie*, *181 Diskriminácia*, *197 Rovesníci* a *261 Škola*.  **Aktuálne projekty v oblasti prevencie šikanovania, kyberšikanovania a nenávistných prejavov**  ***1. Projekt*** [***ŠKOLY PRE VŠETKÝCH***](https://www.nadaciamilanasimecku.sk/sk/projekty/inklúzia/aktualneprojekty/školy-pre-všetkých.html)  (Nadácia Milana Šimečku) - v rámci projektu majú školy možnosť využiť bezplatné podporné služby v oblasti skvalitňovania vnútorných procesov a atmosféry v školách. Trvanie projektu - 2017-2020.  **2.** [**Dobrá Linka**](https://dobralinka.sk/) **- psychologická internetová poradňa pre mladých ľudí so zdravotným znevýhodnením** (Občianske združenie IPčko).  **3.** [**NEHEJTUJ.sk**](https://nehejtuj.sk/)  **4.** [**BEZINTERNETU.SK**](https://eslovensko.sk/wordpress/bezinternetu/)  **5.** [**KYBERSIKANOVANIE.SK**](https://www.kybersikanovanie.sk/)  **6.** [**Projekt: “EduCAN”**](https://centrumslniecko.sk/educan-velux2019/) **(Nezisková organizácia Centrum Slniečko), 06/2019 – 05/2022**  Aktivity projektu:  1/ vzdelávanie detí prostredníctvom vzdelávania odborníkov pracujúcich s deťmi;  2/ vzdelávanie súčasných a budúcich pedagógov, sociálnych pracovníkov, policajtov, psychológov v oblasti multidisciplinárnej spolupráce a identifikácie detí so syndrómom CAN tak, aby sa predišlo traumatizácii a druhotnej viktimizácii detskej obete;  3/ vzdelávanie v oblasti špecializovaných metód identifikácie pre budúcich a súčasných učiteľov, policajtov, sociálnych pracovníkov, odborníkov pracujúcich s deťmi;  4/ podporné komunikačné aktivity a podujatia zamerané na širokú verejnosť.  **Organizácie zaoberajúce sa témou šikanovania, kyberšikanovania a nenávistných prejavov:**  1. Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie – VUDPaP  2. Metodicko-pedagogické centrum – MPC  3. Nadácia Milana Šimečku – NDŠ  4. Nadácia PONTIS  5. Nadácia otvorenej spoločnosti  6. EDUMA  7. Združenie STORM  8. IPčko.sk - internetová poradňa pre mladých. |

* 1. Uveďte predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

|  |
| --- |
| Zistenia Štátnej školskej inšpekcie, ktoré sú uvedené v **Správe o stave a úrovni výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach v Slovenskej republike v školskom roku 2017/2018** poukázali na viacero závažných skutočností:  · Najslabšou stránkou ochrany žiakov pred sociálno-patologickými javmi bola vo väčšine škôl absencia monitorovania zmien v správaní žiakov alebo absencia odhaľovania príznakov šikanovania či iných negatívnych prejavov.  · Školské poriadky mnohých škôl neposkytovali záruku bezpečnosti školského prostredia a prevencie pred nežiaducimi javmi, neboli v nich dostatočne rozpracované práva a povinnosti všetkých osôb zúčastnených na vzdelávaní či podmienky na zaistenie ochrany žiakov pred šikanovaním, diskrimináciou a násilím. Do procesu tvorby a revízie školských poriadkov neboli zapojení všetci, ktorých sa problematika priamo dotýkala – žiaci, členovia žiackych školských rád (ďalej ŽŠR), pedagogické rady a rady škôl. Dokumenty neboli prerokované v rade školy alebo v pedagogickej rade. Spôsob oboznamovania žiakov či ich zákonných zástupcov s ich obsahom bol často formálny, prevažne sa zrealizoval len na začiatku školského roka.    · Školy majú síce zriadenú pozíciu školského koordinátora vo výchove a vzdelávaní, ale mnohí členovia ŽŠR nevedia, ktorý pedagogický zamestnanec bol na túto funkciu určený, príp. s ním žiaci nespolupracujú pri riešení problémov priamo súvisiacich so šikanovaním.    · Pedagogickí zamestnanci škôl nezapájali do riešenia výchovných problémov v správaní sa žiakov kolektívy tried a nezapojili do ich riešenia členov žiackych školských rád.    · Školy sa len v minimálnom počte venovali aktivitám rovesníckeho charakteru, ktoré by v prevencii negatívnych javov správania žiakov a mediácii mohli zohrávať značný a najmä pozitívny význam.    · Z dotazníkov zadaných žiakom vyplynulo, že šikanovanie bolo vo väčšine kontrolovaných škôl v rôznych podobách prítomné. Obeťou šikanovania bolo v školách z 2 972 žiakov viackrát **19 % z nich.** **Svedkom šikanovania bolo jedenkrát alebo viackrát až 39 % opýtaných**.  Agresori šikanovali svoje obete najčastejšie počas prestávky v triede, na chodbe či na toalete, ale často aj mimo priestorov školy. Respondenti uvádzali, že šikanovanie sa najviac prejavovalo nielen verbálnymi útokmi (ponižovaním, urážaním, zastrašovaním a nadávkami), ale aj vyhrážaním sa cez internet/mobilný telefón, prípadne telesným napadnutím (bitka, kopanie, týranie) a ničením osobných vecí. So šikanovaním sa obete najčastejšie zverili spolužiakom, rodičom, triednemu učiteľovi, pričom pomerne vysoký podiel žiakov sa o tomto probléme nikomu nezdôveril.   Výskum [Prevencia a eliminácia šikanovania v školskom prostredí, 2016](https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/vyskumy-a-prevencia/vyskum-v-oblasti-prevencie.html?page_id=10278) (CVTI SR) “Len 10,2 % pedagógov pôsobiacich v základných a stredných školách nezaregistrovalo v žiackych kolektívoch žiadne prejavy násilia. Respondenti sa v žiackych kolektívoch stretli najmä s vulgárnymi nadávkami, výsmechom, urážkami a ironickými poznámkami. Výrazne nižší počet opýtaných zažil u žiakov aj fyzické útoky, bitky, vyhrážky, zastrašovanie, vylúčenie jedinca z kolektívu, vymáhanie a ničenie osobných vecí, sexuálne narážky, obťažovanie a vydávanie nezmyselných príkazov.”  Výskum [**Príčiny radikalizácie mládeže vo veku 14 až 17 rokov**](https://www.iuventa.sk/files/pr%C3%AD%C4%8Diny%20radikaliz%C3%A1cie%20ml%C3%A1de%C5%BEe%20-%2011042018.pdf) z rokov 2017/2018 (IUVENTA a Nadácia otvorenej spoločnosti)  · Mladí ľudia pociťujú frustráciu a nespokojnosť vo vzťahu k životu v škole a po škole – chceli by mať, ale v drvivej väčšine nemajú dobré vzťahy s (neradikálnymi) rovesníkmi, ale aj učiteľmi; chceli by robiť niečo (pre seba), poznávať a diskutovať, pomáhať, ale aj niečo získať.  · Výskyt agresivity a násilia v škole môže byť príčinou radikalizácie mládeže.  · Učitelia upozorňujú, že v rámci vyučovania nie je čas, a nie sú ani podmienky na budovanie (osobného) vzťahu a dôvery so žiakom.  · Mládež ohrozená radikalizmom vyžaduje špecifický prístup, keďže väčšina aktivít neformálneho vzdelávania je určená pre “bežnú” mládež.  · V škole radikálnym tínedžerom veľmi chýba dobré a záživné vzdelávanie v peknom prostredí – chcú diskusiu, nie „diktát“, zážitky a hravú formu, dôstojné prostredie, modernú infraštruktúru aj vzdelávacie pomôcky.  IUVENTA realizovala v marci 2019 elektronický prieskum medzi všetkými základnými a strednými školami na Slovensku, z ktorého vyplynul jednoznačný záujem o zapojenie do národného projektu Škola bez nenávisti. Dotazník vyplnilo 260 škôl. Takmer všetky považujú problematiku šikanovania a nenávistných prejavov za veľmi dôležitú alebo dôležitú a 83 % (216 škôl) by v prípade realizácie projektu malo záujem zapojiť sa. |

* 1. Uveďte, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov[[7]](#footnote-7) zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

|  |
| --- |
| Navrhovaný projekt priamo nenadväzuje na žiadny ukončený alebo prebiehajúci národný projekt. Vychádza z pilotného ročníka programu “Škola bez nenávisti”, realizovaného v školskom roku 2018/2019, ktorý bol financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu.  **Závery z pilotného ročníka programu Škola bez nenávisti**  **Vplyv na žiakov:**   * žiaci sú otvorenejší a viac sa rozprávajú o citlivých témach, komunikácia je rešpektujúcejšia; * žiaci reálne využívajú tzv. „*Schránku dôvery*“, ktorú sami nainštalovali; * žiaci sa zapájajú do preventívnych aktivít a využívajú rovesnícky prístup; * vyššia aktivita a popularita žiackych školských rád (ŽŠR); * žiaci rozpoznávajú koordinátora prevencie a jeho činnosť.   **Vplyv na učiteľov:**   * majú prehľad o rizikách a javoch v triede, citlivo ich vnímajú a vedia rýchlo reagovať; * pedagógovia lepšie fungujú ako tím: spravodlivejšie delia zodpovednosti za preventívne aktivity a následne zdieľajú skúsenosti; * lepšie využívajú triednické hodiny.   **Vplyv na rodičov:**   * sú informovaní o procesoch a aj o role koordinátora - využívajú jeho pomoc tam, kde sa predtým zbytočne obracali na riaditeľa; * majú zvýšený záujem o dianie na škole, zapájajú sa a pomáhajú pri jej aktivitách.   **Ďalšie zmeny vo fungovaní školského systému**   * zlepšila sa komunikácia na všetkých úrovniach školy; * zefektívnili a prehĺbili sa aktivity, ktoré už prebiehali (napríklad ŽŠR); * procesy boli nastavené ako investícia, školy na nich budú stavať aj po ukončení programu; * zvýšilo sa povedomie o dôležitosti prevencie a odborného riešenia výskytu sociálno-patologických javov.   Zistenia z pilotného ročníka budú využité na zefektívnenie procesov v prvom ročníku programu Škola bez nenávisti, do ktorého bude zapojených 25 škôl. Metodiky, ktoré budú v rámci 1. ročníka aktualizované, budú využité aj v NP Škola bez nenávisti. Vzhľadom na zvýšený počet škôl bude potrebné zabezpečiť aj viac odborníkov, ktorí školám budú poskytovať metodickú podporu. Preto v NP bude zapojených 24 odborných konzultantov a 8 špecialistov v oblasti prevencie. Okrem iného IUVENTA bude so školami intenzívnejšie spolupracovať z hľadiska zabezpečovania vhodných aktivít do akčného plánu. |

* 1. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

|  |
| --- |
| Z dotazníkového prieskumu vykonaného na ZŠ a SŠ marec-apríl 2019 (viac v časti 7.b) školy označili za najproblematickejšie oblasti v téme, ktoré potrebujú akútne riešiť, nasledovné:   * zvýšený výskyt šikanovania, extrémizmu a nenávistných prejavov najmä v školách s deťmi zo sociálne znevýhodneného prostredia a zdravotne znevýhodnenými žiakmi * neangažovanosť žiakov v prevencii šikanovania a nenávistných prejavov * nedostatočná úroveň odborných a praktických zručností pedagogických a odborných zamestnancov školy v oblasti prevencie a riešenia konfliktov * žiaci nevedia zvládať konflikty a riešiť problémy bez nenávistných prejavov * nedostatočná úroveň prevencie šikanovania, extrémizmu a nenávistných prejavov * absencia uceleného programu, ktorý by zastrešil aktivity zamerané na problematiku šikanovania |

* 1. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner):

|  |
| --- |
| *Administratívna, finančná a prevádzková kapacita*  IUVENTA disponuje administratívnymi, finančnými a prevádzkovými kapacitami na realizáciu NP, pričom chýbajúce kapacity budú doplnené z prostriedkov projektu na účely jeho riešenia.  Administratívne kapacity zahŕňajú existujúcich zamestnancov v oblasti personalistiky a účtovníctva. Riadenie projektu bude zabezpečené novými zamestnancami spĺňajúcimi kvalifikačné predpoklady. Prevádzková kapacita zabezpečí vytvorenie projektovej kancelárie v aktuálnych priestoroch IUVENTY, kancelárie regionálnych zamestnancov budú vytvorené v rámci projektu. |

1. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

*(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)*

|  |
| --- |
| **Hlavným cieľom NP** „Škola bez nenávisti“ je podpora základných a stredných škôl v prevencii šikanovania, kyberšikanovania a nenávistných prejavov a v rozvíjaní hodnôt tolerancie a vzájomného rešpektu v komunikácii.  **Čiastkový cieľ projektu** je prepájať na ZŠ a SŠ formálne a neformálne vzdelávanie v oblasti inklúzie, prevencie nenávistných prejavov, šikanovania a kyberšikanovania a dodržiavania ľudských práv.  Ciele NP “Škola bez nenávisti” vychádzajú z napĺňania [štandardu kvality](https://www.iuventa.sk/files/documents/pr%20web%20foto/oppm/s%CC%8Ctandard_final_21.11.2018.pdf) v 8 oblastiach dôležitých pre vytváranie kultúry tolerancie na školách, prevencie šikanovania a nenávistných prejavov v komunikácii, ktoré boli vytvorené pre potreby programu Škola bez nenávisti:  Oblasť 1.: Vzdelávanie k ľudským právam a prevencii ich porušovania.  Oblasť 2.: Stratégie prevencie a riešenia šikanovania na škole.  Oblasť 3.: Stratégie prevencie a riešenia prejavov netolerancie na škole.  Oblasť 4.: Participatívne prístupy na škole.  Oblasť 5.: Práca s identitou tried a školy.  Oblasť 6.: Priestor pre podporu a bezpečie v komunikovaní ťažkostí.  Oblasť 7.: Podpora a rozvoj zamestnancov školy.  Oblasť 8.: Plánovanie vzdelávania k ľudským právam a prevencie ich porušovania. |

1. Očakávaný stav a merateľné ciele

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne.[[8]](#footnote-8) | | | | |
| Cieľ národného projektu | Merateľný ukazovateľ | Indikatívna cieľová hodnota | Aktivita projektu | Súvisiaci programový ukazovateľ[[9]](#footnote-9) |
| Podpora základných a stredných škôl v prevencii šikanovania, kyberšikanovania a nenávistných prejavov a v rozvíjaní hodnôt tolerancie a vzájomného rešpektu v komunikácii. | P0278 Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií | 1440 (180 vo VRR a 1260 v MRR) | Aktivita 1. Podpora škôl vo využívaní preventívnych nástrojov | O0075 Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií |
| P0421 Počet škôl zapojených do aktivít zameraných na podporu inkluzívneho modelu vzdelávania | 120 (15 v VRR a 105 v MRR) | O0073 Počet škôl zapojených do aktivít zameraných na podporu inkluzívneho modelu vzdelávania |
| P0314 Počet podporených škôl, ktoré uplatňujú inkluzívny model vzdelávania | 115 (14 vo VRR a 101 v MRR) | R0071 Počet podporených škôl, ktoré uplatňujú inkluzívny model vzdelávania |
| P0279 Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie | 1440 (180 vo VRR a 1260 v MRR) | R0075 Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie |
| P0451 Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti (sociálne zručnosti, kompetencie v oblasti prevencie šikanovania, kyberšikanovania a nenávistných prejavov) | 42 000 (5 250 vo VRR, 36 750 v MRR) | O0072  Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti |
| Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné) | | | | |
| Cieľ národného projektu | Ukazovateľ | Indikatívna cieľová hodnota | Aktivita projektu | |
|  |  |  |  | |

*V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.*

1. Bližší popis merateľných ukazovateľov.[[10]](#footnote-10)

|  |  |
| --- | --- |
| Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov | |
| Názov merateľného ukazovateľa[[11]](#footnote-11) | **P0278 Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií** |
| Akým spôsobom sa budú získavať dáta? | Karta účastníka, prezenčné listiny zo vzdelávacích podujatí. |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov | |
| Názov merateľného ukazovateľa[[12]](#footnote-12) | **P0421 Počet škôl zapojených do aktivít zameraných na podporu inkluzívneho modelu vzdelávania** |
| Akým spôsobom sa budú získavať dáta? | Správy z podujatí. |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov | |
| Názov merateľného ukazovateľa[[13]](#footnote-13) | **P0314 Počet podporených škôl, ktoré uplatňujú inkluzívny model vzdelávania** |
| Akým spôsobom sa budú získavať dáta? | Výsledky výstupného auditu. |

1. Očakávané dopady

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny | | |
| Dopady | Cieľová skupina (ak relevantné) | Počet[[14]](#footnote-14) |
| 1. Zvýšená miera tolerancie u žiakov voči znevýhodneným skupinám a inakosti. 2. Žiaci sú schopní riešiť konflikty nenásilným spôsobom a predchádzať im. 3. Žiaci pociťujú väčšiu mieru bezpečnosti a vedia, na koho sa v prípade potreby obrátiť. 4. Žiaci vedia, ako reagovať, keď sú svedkami šikanovania. 5. Žiaci spolupracujú s pedagogickými a odbornými zamestnancami na vytváraní pozitívnej klímy v škole. | žiaci | 42 000 (žiaci, ktorí sa zapoja do aktivít Akčného plánu školy) |
| 1. Zamestnanci školy vedia riešiť prejavy šikanovania, kyberšikanovania a nenávistných prejavov. 2. Zamestnanci školy vedia komunikovať so žiakmi v diskriminácie, prevencie šikanovania a kyberšikanovania. 3. Odborní zamestnanci vedia nastaviť dlhodobý strategický plán prevencie a riešenia nenávistných prejavov, šikanovania a kyberšikanovania v súlade s NPRVVaV. 4. Škola podporuje využitie neformálnych aktivít zameraných na prevenciu vo formálnom prostredí. | pedagogickí a odborní zamestnanci školy | 1 440 (zamestnanci zapojení do vzdelávaní a aktivít Akčného plánu) |

*V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.*

1. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

*V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.*

**Aktivita 1 Podpora škôl vo využívaní preventívnych nástrojov**

**Aktivita 1.1. Metodická a odborná podpora projektu**

**Cieľ aktivity**

1. Zvýšiť kompetencie zamestnancov v oblasti prevencie šikanovania.
2. Zabezpečiť metodické materiály a nástroje potrebné na realizáciu projektu.

**Popis aktivity**

1. Aktualizácia *kritérií hodnotenia* pre získanie certifikátu Škola bez nenávisti.
2. Realizácia *odborných konzultácií* a *pracovných stretnutí* špecialistov v oblasti prevencie, odborných konzultantov a koordinátorov projektu na škole za účelom zdieľania príkladov dobrej praxe vyplývajúcich z realizácie projektu a riešenia prípadných problémových situácii.
3. Realizácia *školení zamestnancov* (špecialistov v oblasti prevencie, koordinátorov projektu na škole, odborných konzultantov).
4. Vytvorenie *elektronického nástroja* na realizáciu a vyhodnotenie vstupného a výstupného auditu pre školy.

Špecialisti v oblasti prevencie **aktualizujú dokument** *Kritériá hodnotenia pre získanie certifikátu ŠBN.* Tím špecialistov v oblasti prevencie bude zložený z odborníkov ako sú psychológovia, sociálni pedagógovia, liečební pedagógovia a podobne, ktorí majú skúsenosti v oblasti prevencie nenávistných prejavov, či už vo formálnom prostredí (škola) alebo v neformálnom prostredí. Špecialisti budú pracovať individuálne a zrealizuje sa aj 7 konzultačných stretnutí.

Na základe hodnotenia stavu školy a  vnímania klímy školy z pohľadu žiakov, zamestnancov školy a rodičov **poskytujú odborníci odborné konzultácie** pre koordinátorov na školách, ktorí sú zodpovední za nastavenie AP.

Odborný konzultant a špecialista v oblasti prevencie poskytuje priebežné konzultácie koordinátorom projektu na školách. V prípade potreby transferuje riešenie situácie na kompetentného odborníka či rezort (napr. vnútra či práce, sociálnych vecí a rodiny). Odborný konzultant poskytuje podporu koordinátorovi pri tvorbe harmonogramu aktivít prostredníctvom osobných konzultácií. Odborný konzultant monitoruje stav realizácie aktivít a naplnenia cieľov AP. Komunikuje s koordinátormi projektu na škole telefonicky, elektronicky alebo osobne. Konzultácie poskytuje v individuálnej alebo v skupinovej forme. Zrealizuje sa 144 regionálnych stretnutí odborných konzultantov a koordinátorov projektu na škole.

Každý odborný konzultant poskytuje podporu **5 školám v kraji.**

Odborný konzultant a špecialista v oblasti prevencie eviduje zrealizované konzultácie v podobe správy alebo zápisu z konzultácie.

**Úvodné školenia pre zamestnancov** (pre špecialistov v oblasti prevencie, odborných konzultantov a koordinátorov projektu na škole) budú realizované vo forme 3-dňovej aktivity. Na úvod budú zrealizované 2 školenia. Bude nastavený jednotný formát školení. Zameriavať sa budú na:

1. Oboznámenie sa s projektom Škola bez nenávisti;
2. Administratívne záležitosti nevyhnutné pre správne fungovanie projektu;
3. Rozdelenie úloh a nastavenie procesov.

Školenie pre koordinátorov projektu na škole bude okrem vyššie uvedených bodov obsahovať aj:

1. inštrukcie k príprave akčného plánu;
2. inštrukcie k používaniu [metodickej príručky](https://www.iuventa.sk/files/documents/pr%20web%20foto/oppm/metodick%C3%A9%20odpor%C3%BA%C4%8Dania_%C5%A1kola%20bez%20nen%C3%A1visti.pdf) pre koordinátora projektu na škole;
3. podrobnejšie informácie o funkcii odborného konzultanta a regionálnych koordinátorov.

V rámci udržateľnosti bude vytvorený komplexný **elektronický nástroj** na vykonávanie a vyhodnotenie vstupného a výstupného auditu. Na tvorbe nástroja budú spolupracovať špecialisti v oblasti prevencie z dôvodu expertnej činnosti a programátor. Tvorba nástroja bude prebiehať počas doby trvania projektu ŠBN. Špecialisti v oblasti prevencie budú mať za úlohu zadefinovať vhodné aktivity a určiť kritériá posúdenia stavu školy z hľadiska výskytu sociálno-patologických javov a klímy školy. Okrem iného nástroj ponúkne školám aj vhodné preventívne aktivity, pri ktorých budú popísané aj ich charakteristiky (vlastnosti, počet osôb, náročnosť, potrebné pomôcky,..)

Školy pomocou tohto nástroja budú vedieť spracovať dáta a aplikovať výsledky vstupného auditu v praxi.

**Zdôvodnenie aktivity**

Oproti pilotnému ročníku programu ŠBN je národnýprojekt rozšírený o možnosti financovania aktivít pre školy, čím sa pôvodné kritériá hodnotenia pre získanie certifikátu stali neaktuálne - školy budú mať priestor realizovať viac aktivít a vo väčšom rozsahu, čo by sa malo odraziť aj v nových kritériách hodnotenia.

Závery z pilotného ročníka zároveň ukázali, že konzultácie zapojených odborníkov sú nevyhnutnou aktivitou pre správne fungovanie projektu. Budú prebiehať na horizontálnej aj vertikálnej úrovni v zmysle kompetencií jednotlivých pracovníkov.

Taktiež sa zrealizujú úvodné školenia pre zamestnancov.

V rámci udržateľnosti projektu bude vytvorený nástroj na jednoduchú realizáciu vstupného a výstupného auditu tak, aby ho mohli vykonávať aj školy, ktoré už nebudú dostávať metodickú a odbornú podporu, aj po ukončení projektu. Vytvorí ho programátor v spolupráci so špecialistami v oblasti prevencie, ktorý bude zamestnaný v období 1/2022-6/2023.

**Personálne zabezpečenie**

1. Špecialisti v oblasti prevencie (8) – Každý špecialista bude odborník na jednu z ôsmich oblastí [štandardu kvality pre získanie certifikátu ŠBN](https://www.iuventa.sk/files/documents/pr%20web%20foto/oppm/s%CC%8Ctandard_final_21.11.2018.pdf)
2. Odborní konzultanti (24) – Na základe skúseností odborných konzultantov a špecialistov v oblasti prevencie z pilotného ročníka ŠBN bol určený maximálny počet 5 škôl na odborného konzultanta.
3. Programátor (1) - Jeden programátor bude vytvárať elektronicky nástroj v rámci udržateľnosti projektu. Časové trvanie pracovných úkonov je 18 mesiacov (1/2022-6/2023, plný pracovný úväzok).
4. Regionálni koordinátori (8) – Aktuálna pozícia regionálneho koordinátora v IUVENTE vyžaduje približne rovnaký rozsah práce, ako budú mať regionálni koordinátori v národnom projekte.

**Výstupy**

1. Kritériá hodnotenia pre získanie certifikátu Škola bez nenávisti;
2. Online nástroj na vykonanie vstupného a výstupného auditu;
3. Zrealizované konzultačné stretnutia.

**Trvanie aktivity**

1/2020 – 6/2023

**Aktivita 1.2 Vstupný a výstupný audit**

**Cieľ**

Zhodnotiť situáciu v škole v oblasti šikanovania, kyberšikanovania, nenávistných prejavov a v oblasti rozvíjaní hodnôt tolerancie a vzájomného rešpektu v komunikácii.

**Popis aktivity**

***Vstupný audit*** sa skladá z distribúcie troch typov dotazníkov (pre žiakov, pre pedagogických a odborných zamestnancov a pre rodičov) a ich následného štatistického spracovania. Vykonávať ho budú koordinátori projektu na škole a vyhodnocovať odborní konzultanti. Výsledkom je vypracovanie hodnotiacej správy s odporúčaniami pre každú školu.

***Výstupný audit*** školám poskytuje možnosť zrekapitulovať proces prípravy a implementácie akčného plánu, čo im môže pomôcť pri plánovaní ďalších aktivít (či už v rámci získania certifikátu Škola bez nenávisti alebo aj mimo projektu).

**Zdôvodnenie aktivity**

Pre správne nastavenie akčného plánu školy je dôležité odborne zhodnotiť klímu školy a výskyt nenávistných prejavov. Prostredníctvom vstupného auditu vedia odborní konzultanti odporučiť vhodné typy a formy aktivít škole vzhľadom na jej špecifiká z hľadiska: existujúcich nežiaducich javov, spolupráce školy s rodičmi, spolupráce rodičov so školou, spolupráce žiakov a zamestnancov školy a spolupráce vedenia školy s pedagogickými a odbornými zamestnancami.

**Personálne zabezpečenie**

1. Koordinátor projektu na škole (120) – Realizácia projektu vyžaduje prítomnosť koordinátora projektu priamo na škole, vzhľadom na rozsah činnosti bude koordinátor zamestnaný na polovičný úväzok.
2. Odborní konzultanti (24) – Na základe skúseností odborných konzultantov a špecialistov v oblasti prevencie z pilotného ročníka ŠBN bol určený maximálny počet 5 škôl na odborného konzultanta.
3. Špecialisti v oblasti prevencie (8) – Každý špecialista bude odborník na jednu z ôsmich oblastí [štandardu kvality pre získanie certifikátu ŠBN](https://www.iuventa.sk/files/documents/pr%20web%20foto/oppm/s%CC%8Ctandard_final_21.11.2018.pdf)

**Výstupy**

* 1. Štatisticky spracovaný vstupný a výstupný audit;
  2. Odporúčania pre školy na základe výsledkov vstupného auditu;
  3. Hodnotiaca správa pre školy na základe výstupného auditu.

**Trvanie aktivity**

3/2020-6/2023

**1.3 Realizácia akčného plánu školy**

**Cieľ**

1. Aplikovať podporné preventívne aktivity v oblasti šikanovania, kyberšikanovania a nenávistných prejavov.

**Popis aktivity**

Školský tím ŠBN, v ktorom budú zastúpení koordinátor projektu na škole, zástupca žiakov, rodičov a PZ a OZ v spolupráci s odborným konzultantom vytvoria AP školy. Na základe výsledkov vstupného auditu v ňom zadefinujú cieľ a uvedú aktivity, ktoré budú realizovať počas trvania projektu.

Aktivity si škola určuje sama, niektoré z nich však budú školám odporúčané (napr. rovesnícke učenie, živé knižnice, zážitkové kurzy a podobne).

***Živá knižnica*** je facilitované stretnutie žiakov s jednotlivcami, ktorí v spoločnosti často čelia rôznym predsudkom a vylúčeniu. V živej knižnici sa majú možnosť žiaci opýtať na konkrétne otázky a vypočuť si aj názor živej knihy na svoju situáciu či životnú skúsenosť. Podujatie Živé knižnice organizačne a logisticky zabezpečujú regionálni koordinátori.

***Zážitkové/adaptačné kurzy*** škola môže absolvovať 3-krát za rok. Tieto kurzy budú pre žiakov a budú prebiehať vo forme 3-dňovej zážitkovej aktivity. Pripravia ich a zrealizujú facilitátori zážitkových kurzov v spolupráci s koordinátorom projektu na škole. V rámci tejto aktivity budú môcť študenti vysokých škôl (napr. študenti sociálnej pedagogiky a vychovávateľstva) realizovať odbornú prax ako členovia tímu.

Žiaci a PZ a OZ absolvujú aktivity zamerané na oblasti stanovené v [Štandarde kvality](https://www.iuventa.sk/files/documents/pr%20web%20foto/oppm/s%CC%8Ctandard_final_21.11.2018.pdf).

Žiaci budú mať možnosť zúčastniť sa workshopov na rôzne témy (v spolupráci s neziskovými organizáciami) a PZ a OZ akreditovaných vzdelávaní (Rozvoj soft skills v práci s mládežou, Prevencia sociálno-patologických javov a iné – pozri [Kalendár aktuálnych podujatí](http://www.pracasmladezou.sk/index.php/calendar/) IUVENTY). V spolupráci s odborným konzultantom a regionálnym koordinátorom koordinátor projektu na škole plánuje neformálne vzdelávacie podujatia. Následne regionálny koordinátor osloví lektorov, dohodnú sa podmienky vzdelávania (časové, priestorové, kapacitné). Koordinátor projektu na škole aktivity konzultuje s vedením školy a s aktérmi školy (žiaci, rodičia, PZ, OZ). Ciele neformálneho vzdelávacieho podujatia musia vyplývať z cieľov projektu Škola bez nenávisti a z cieľov v akčnom pláne školy.

Aktivity zaradené do AP by mali zohľadňovať nové trendy v práci s mládežou. Školy budú mať možnosť spolupracovať s neziskovými organizáciami, ktoré sa zaoberajú touto oblasťou.

Po ukončení konkrétnej aktivity koordinátor projektu na škole napíše záverečnú správu z podujatia a zabezpečuje evidenciu kariet účastníka a prezenčných listín z podujatí.

Koordinátor projektu na škole spolu s tímom zapojeným do projektu ŠBN vypracuje **záverečnú správu z plnenia AP školy**, v ktorej vyhodnotí dosiahnutie plánovaných cieľov.

Výstupy z auditu a záverečná správa budú podkladom pre vyhodnotenie úspešnosti školy v projekte „Škola bez nenávisti“. Vyhodnocovať ich budú špecialisti v oblasti prevencie (8).

Školy budú informované o výsledkoch záverečného vyhodnotenia a pozvané na verejné podujatie **udeľovania certifikátov „Škola bez nenávisti“.**

**Zdôvodnenie aktivity**

Každá škola zapojená do NP Škola bez nenávisti na základe odporúčaní zo vstupného auditu nastavuje vlastný akčný plán. Výber aktivít škola zastúpená koordinátorom projektu na škole konzultuje s odborným konzultantom. Škola môže do AP zaradiť aktivity, ktoré zrealizuje samostatne, alebo môže osloviť IUVENTU (regionálneho koordinátora), aby zabezpečila vzdelávacie podujatie na konkrétnu tému, či zrealizovala podujatie *Živé knižnice*.

**Personálne zabezpečenie**

1. Koordinátor projektu na škole (120) – Realizácia projektu vyžaduje prítomnosť koordinátora projektu priamo na škole, vzhľadom na rozsah činnosti bude koordinátor zamestnaný na polovičný úväzok.
2. Odborní konzultanti (24) – Na základe skúseností odborných konzultantov a špecialistov v oblasti prevencie z pilotného ročníka ŠBN bol určený maximálny počet 5 škôl na odborného konzultanta.
3. Lektori neformálneho vzdelávania (24) – Počet bol stanovený na základe počtu naplánovaných vzdelávaní; na každom školení budú dvaja lektori.
4. Živé knihy (1 440) – Je naplánovaných spolu 360 podujatí Živá knižnica a na každom sa zúčastnia štyri osoby v úlohe živej knihy;
5. Regionálni koordinátori (8) – Aktuálna pozícia regionálneho koordinátora v IUVENTE vyžaduje približne rovnaký rozsah práce, ako budú mať regionálni koordinátori v národnom projekte.
6. Facilitátori zážitkových kurzov (15) - Príprava a realizácia zážitkových či adaptačných kurzov pre žiakov v spolupráci s koordinátorom projektu na škole a študentmi vysokých škôl. Práca na trvalý pracovný pomer. Jeden kurz bude zabezpečovať jeden facilitátor v spolupráci s koordinátorom projektu na škole a študentom vysokej školy v odbore sociálna pedagogika a vychovávateľstvo (alebo v príbuznom odbore).

**Cieľová skupina**

1. Žiaci – 42 000
2. Pedagogickí a odborní zamestnanci – 1 440

**Výstupy**

1. Akčný plán školy;
2. Záverečná správa škôl o plnení AP;
3. Hodnotiaca správa pre školy s odporúčaniami pre dosiahnutie úrovne štandardu kvality pre získanie certifikátu ŠBN,
4. Certifikát „Škola bez nenávisti“;
5. Prezenčné listiny z podujatí;
6. Priebežné/Záverečné správy z podujatí;
7. Karty účastníkov.

**Trvanie aktivity**

6/2020-3/2023

**1.4 Riadenie projektu**

Riadenie projektu a usmerňovanie škôl, monitoring a sumarizovanie údajov bude zabezpečovať IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže.

Riadenie budú zabezpečovať tieto pracovné pozície: projektový manažér (1), finančný manažér (1), vedúci projektovej kancelárie (1), manažér monitorovania (1) a administratívni pracovníci (10). Počet administratívnych pracovníkov je odvodený od ich pracovnej náplne, ktorá je uvedená v časti 13.

1. **Rozpočet**

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie | | |
| **Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity** | **Celková suma** | **Uveďte plánované vecné vymedzenie** |
| **Aktivita 1 -** Podpora škôl vo využívaní preventívnych nástrojov | **10 427 319,91** |  |
| personálne výdavky - interné - odborné | **2 269 377,00** | **Odborný konzultant**  24 odborných konzultantov. Konzultácie pre koordinátorov projektu na školách v súvislosti s tvorbou AP (výber vhodných aktivít, správne nastavenie cieľov, časový harmonogram), vyhodnotenie dotazníkov (3 typy), vypracovanie záverečnej správy pre školy, vykonávanie vstupného a výstupného auditu. |
| **603 052,80** | **Regionálny koordinátor**  8 regionálnych koordinátorov. Organizačne a logisticky zabezpečuje aktivity do AP školy na odporúčanie konzultanta (workshopy, školenia, okrúhle stoly, Živé knižnice) a realizuje tréning živých kníh. |
| **1 036 977,75** | **Facilitátor zážitkových kurzov**  Príprava a realizácia zážitkových či adaptačných kurzov pre žiakov v spolupráci s koordinátorom projektu na škole a študentmi vysokých škôl. |
| **102 865,00** | **Programátor -** Tvorba elektronického nástroja na vyhodnotenie vstupného a výstupného auditu. |
| **4 897 881,00** | **Koordinátor projektu na škole**  120 koordinátorov projektu na škole na polovičný úväzok. Tvorba a implementácia akčného plánu školy (zodpovedný je za nastavenie a realizáciu akčného plánu školy. |
| personálne výdavky - DoVP; DoPČ - odborné | **240 350,76** | **Špecialista v oblasti prevencie**  8 špecialistov v oblasti prevencie. Odborný dohľad nad NP ŠBN, metodická a odborná podpora odborných konzultantov, práca na tvorbe elektronického nástroja v rámci udržateľnosti. |
| **6 075,00** | **Inštruktor zážitkovej pedagogiky**  2 inštruktori zážitkovej pedagogiky. Budú realizovať tréningy pre facilitátorov zážitkových kurzov. |
| **407 937,60** | **Živá kniha**  1440 živých kníh. Pozvané osoby prezentujúce svoj životný príbeh na 360 regionálnych podujatiach, absolvovanie tréningu pre Živú knihu pred realizáciou podujatia Živé knižnice. |
| **510 300,00** | **Lektor neformálneho vzdelávania**  24 lektorov neformálneho vzdelávania. Realizácia vzdelávacích podujatí pre žiakov a pedagogických/odborných zamestnancov zameraných na prevenciu sociálno-patologických javov, ľudské a občianske práva, soft skills, inklúziu, dobrovoľníctvo, participáciu. |
| **Aktivita 2 Riadenie projektu** | **1 122 881,57** |  |
| personálne výdavky - interné - koordinácia projektu | **773 651,25** | **Administratívny pracovník**  10 administratívnych pracovníkov. Administratívne spracovanie podkladov zo školení a workshopov (prezenčné listiny, výstupy, potvrdenia o účasti, správy o realizácii podujatí), vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku, administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov), zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít. |
| **120 301,18** | **Finančný manažér**  Zodpovedá za celkové finančné riadenie pri implementácii národného projektu, zodpovedá za dodržiavanie rozpočtu podľa Zmluvy o NFP, zodpovedá za oprávnenosť výdavkov a dodržiavanie rozpočtu národného projektu, vrátane dodržiavania pravidiel platnej legislatívy SR, zodpovedá za dodržiavanie termínov a prípravu žiadostí o platbu a predkladá ich projektovému manažérovi. |
| **98 818,82** | **Manažér monitorovania**  Monitoruje plnenie projektových úloh, píše priebežné, záverečné a následné monitorovacie správy. |
| **147 851,22** | **Projektový manažér**  Zodpovedá zariadenie aktivít projektu a za celkovú administráciu a implementáciu projektu na všetkých úrovniach. Koordinuje všetky činnosti spojené s realizáciou aktivít NP. Koordinuje činnosť finančného manažéra, špecialistov prevencie, odborných konzultantov a regionálnych koordinátorov. Plánuje a vedie pracovné stretnutia a porady. Zabezpečuje komunikáciu medzi riadiacimi, administratívnymi a odbornými kapacitami. |
| **Paušálne výdavky** | **4 620 080,59** | Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov na operáciu/projekt (nariadenie 1303/2013, čl. 68b) - zostávajúce oprávnené náklady na operáciu/projekt vo výške 40 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov. |
| **Priame výdavky spolu** | **16 170 282,07** |  |

1. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné   
   alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

Pilotný ročník programu Škola bez nenávisti bol financovaný zo štátneho rozpočtu, jeho rozsah však bol oproti predkladanému zámeru obmedzený a nebolo možné financovať realizáciu akčných plánov a odborné služby v takom rozsahu, ako školy potrebovali (rozpočet bol 18 000 €). Zároveň je pri plánovanom rozsahu projektu potrebné navýšiť počet odborníkov. NP nenahrádza verejné výdavky, nakoľko v plánovanom rozsahu by nebolo možné projekt uskutočniť.

1. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

V rámci NP bude využitá paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov na operáciu/projekt (nariadenie 1303/2013, čl. 68b) - zostávajúce oprávnené náklady na operáciu/projekt vo výšky 40 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov".

1. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov

*Informácie sa vypĺňajú iba pre investičné[[15]](#footnote-15) typy projektov.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov** | |
| Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti**[[16]](#footnote-16)** ? (áno/nie) | nie |
| Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená |  |
| V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je  dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok) |  |

1. v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov [↑](#footnote-ref-1)
2. V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP). [↑](#footnote-ref-3)
4. Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkoľvek tretej strany ako potenciálneho realizátora. [↑](#footnote-ref-4)
5. Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO. [↑](#footnote-ref-5)
6. Tvorba a implementácia akčného plánu školy (zodpovedný je za nastavenie a realizáciu akčného plánu školy). [↑](#footnote-ref-6)
7. V prípade ak je to relevantné, uveďte aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013. [↑](#footnote-ref-7)
8. V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevypĺňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje. [↑](#footnote-ref-8)
9. Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje   
   do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A. [↑](#footnote-ref-9)
10. V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevypĺňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje. [↑](#footnote-ref-10)
11. V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ. [↑](#footnote-ref-11)
12. V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ. [↑](#footnote-ref-12)
13. V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ. [↑](#footnote-ref-13)
14. Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie. [↑](#footnote-ref-14)
15. Investičný projekt *–*dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR. [↑](#footnote-ref-15)
16. Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na:

    <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598> ) [↑](#footnote-ref-16)